附件2

广西人力资源社会保障课题

立 项 申 请 书

课题名称

课题类别

课题负责人

所在单位

填报时间 年 　 月 日

广西壮族自治区人力资源和社会保障厅制

二〇二三年十二月

申请人承诺

我承诺对本申请书填写的各项内容真实性负责。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的协议，遵守广西壮族自治区人力资源和社会保障厅的有关规定，认真开展研究，取得预期研究成果。广西壮族自治区人力资源和社会保障厅有权使用本申请书所有数据和资料。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

申请人：（签章）

年　　月　　日

填表说明

1.本表请用计算机如实填写，一式一份。用A4纸，封面单面打印，其余内容双面打印。

2.课题类别：按“就业创业”、“社会保障”、“人才人事”、“劳动关系”、“其他”等类别填写。

3.课题负责人：为课题研究的实际负责人，只填写一人。

4.课题组成员：必须真正参加本课题的研究工作，不含课题负责人。

5.课题负责人和课题组成员所在单位具体到二级单位，填写全称。

邮寄地址：南宁市桂春路9号就业大厦3楼317室

联系人：李芸、蒙柳蓥

电话：0771-5868257、0771-5892783一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | | | | | | |
| 课题类别 |  | A就业创业 B社会保障 C人才人事 D劳动关系 E其他 | | | | | | |
| 课题  负责人 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | |
| 行政职务 |  | 专业职称 |  | 研究专长 | |  | | |
| 学历学位 |  | 工作单位 | |  | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | |
| 邮政编码 |  | 电子邮箱 |  | | | | | |
| 联系电话 | 办公电话： 手机： | | | | | | | |
| 课题组成员（不超过9人，不含课题负责人） | | | | | | | | |
| 姓名 | 出生年月 | 职称/职务 | 研究专长 | 学历/学位 | | 工作单位 | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  | |  | | |

二、研究基础

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题负责人作为主要完成人已有与本课题相关的研究成果（限5项） | | | | |
| 成果名称 | 作者排名 | 成果形式 | 发表刊物及时间 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 课题负责人已完成或正在承担的其他课题（限5项） | | | | |
| 课题名称 | 批准单位 | 起止时间 | 资助金额 | 是否结项 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 课题负责人学术简历（300字以内） | | | | |
| 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。 | | | | |

三、课 题 论 证

|  |
| --- |
| 1．对课题研究的论证：国内外同类课题研究状况；本课题的理论意义和实践意义；本课题研究要达到的**预定目标**；课题研究思路、研究的基本内容、重点和难点；课题研究方法及实施步骤；参考文献（不超过20项）。（总字数3000字左右） |
|  |
| 2．对课题实施和完成条件的论证：已取得的相关研究成果；负责人的研究水平、组织能力和时间保证；参加者的研究水平和时间保证；配套资金、科研手段；课题组人员分工。 |
|  |

四、预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主  要  阶  段  性  成  果 | 序号 | 研究阶段（起止时间） | 阶段成果名称 | 成果形式 | 承担人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

五、经 费 预 算

|  |
| --- |
| 资料费、调研差旅费、会议费等。 |
|  |
| 经费合计 |

六、课题负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 1.申请书所填写的内容是否属实；  2.课题负责人的政治素质与业务水平是否适合承担本课题的研究工作；  3.本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；  4.本单位是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。    审核意见：  负责人签章：  单位公章：  年 月 日 |

七、专家评审组评审意见

|  |
| --- |
| 评审组长签章：    年 月 日 |

广西人力资源社会保障课题立项申请书

课题论证活页

**填表说明：本表供匿名评审使用。填写时，不得出现课题申请人和课题组成员的姓名、单位名称等信息，统一用×××、×××××代表。否则，一律不得进入评审程序。**

课题名称：

|  |
| --- |
| 1．对课题研究的论证：国内外同类课题研究状况；本课题的理论意义和实践意义；本课题研究要达到的**预定目标**；课题研究思路、研究的基本内容、重点和难点；课题研究方法及实施步骤；参考文献（不超过20项）。（总字数3000字左右） |
|  |
| 2．对课题实施和完成条件的论证：已取得的相关研究成果；负责人的研究水平、组织能力和时间保证；参加者的研究水平和时间保证；配套资金、科研手段；课题组人员分工。 |
|  |