**小微企业领券系统操作步骤**

第一步、注册用户

1、企业人员，到“柳创汇”云平台（www.smelz.cn）注册个人账户。注册账号说明文档：https://www.smelz.cn/article/fuwuzhinan/detail-3836.html

2、注册成功后，登录系统，上传身份证正反扫描件，完成个人实名认证。

3、点击“我关联的企业”，添加企业。

4、通过“查询”功能查找企业，核对信息无误后添加。

5、申请管理企业权限，提交申请后等待服务中心管理人员后台审批。

第二步、领券资格申请

6、申请管理企业权限审批通过后，进入企业后台，在页面左边点“资格审核”，按要求填写申请资料。

7、企业需要将营业执照、财务报表、承诺书三份材料全部盖章后的电子扫描件或者清晰照片上传系统，不需要提交纸质材料。

8、社保证明为非必须，但是如果按要求提交社保证明，将优先通过审核。

第三步、领券

1、关注通知（服务中心微信订阅号、柳州中小企业网、“柳创汇”云平台），在指定的时间及时到服务补贴券申请管理平台（fwq.smelz.cn）领券！！

2、在线选择需要购买的服务产品，申领服务。

3、服务机构上传电子版的服务合同后，企业在后台对合同点击确认。

特别注意：

1、企业在“柳创汇”云平台注册的经实名认证的账号，可以直接登录服务券申请管理平台领券，不需要重复注册账号！

2、一个账户可以关联或者管理多个企业，关联企业不需要管理员授权；管理企业需要管理员授权。只要关联企业即可以拥有领券操作权限，但是企业领券资格审核需要管理企业权限。

3、为了避免服务券使用上的浪费，每批次企业要想领券购买第二项服务产品，首先在线用券（最多3张）申领第一项服务产品，消费完毕后方可二次领券。